

Moodle ASE 2021 OrTra Neuchâtel

1. La connexion

Rendez-vous sur le site : <https://www.moodle-ortra-neuchatel.ch/login/index.php>



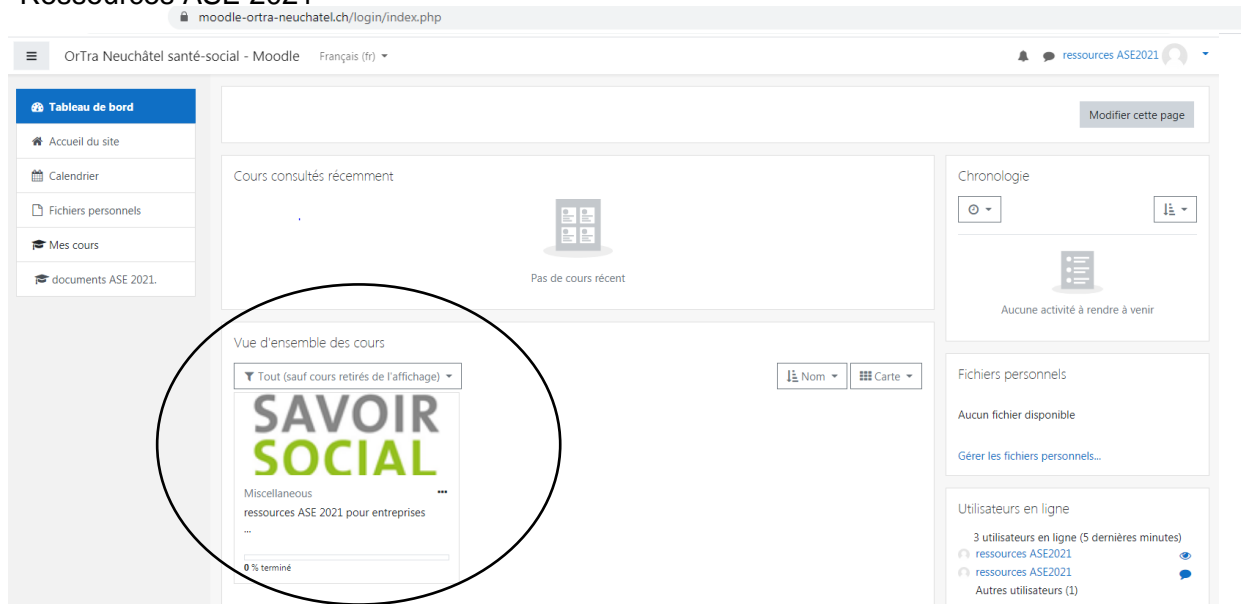
Et vous vous connectez avec le login qui vous est fourni ci-dessous.

Nom d'utilisateur: ressourcesase2021

Mot de passe: Etudiant_1

2. Sélection du cours

Une fois connecté, appuyez sur le seul cours visible sur la page d'accueil nommé "Ressources ASE 2021"



The screenshot shows the Moodle dashboard for 'OrTra Neuchâtel santé-social'. The main content area displays 'Cours consultés récemment' (Courses consulted recently) with 'Pas de cours récent' (No recent courses). Below this, the 'Vue d'ensemble des cours' (Course overview) section shows a list of courses. The course 'SAVOIR SOCIAL' is highlighted with a red circle. The course details include 'Miscellaneous', 'ressources ASE 2021 pour entreprises', and '0 % terminé'. The right sidebar shows 'Chronologie' (Timeline) with 'Aucune activité à rendre à venir' (No activities to complete), 'Fichiers personnels' (Personal files) with 'Aucun fichier disponible' (No files available), and 'Utilisateurs en ligne' (Users online) with '3 utilisateurs en ligne (5 dernières minutes)' (3 users online (5 minutes ago)).

3. Choisir un thème

Cliquez sur le dossier voulu

ressources ASE 2021 pour entreprises formatrices et apprentis

Tableau de bord / Mes cours / documents ASE 2021.

	Votre progression ?
législation et plan de formation	<input type="checkbox"/>
moment où les objectifs se voient en entreprise, à l'école, en CIE	<input type="checkbox"/>
documents pour former en entreprise (classeurs de formation, dossier...)	<input type="checkbox"/>
informations de l'école professionnelle	<input type="checkbox"/>
examens finaux dès 2024	<input type="checkbox"/>
informations concernant les CIE	<input type="checkbox"/>
formation des formateurs, experts, enseignants...	<input type="checkbox"/>

4. Télécharger le document

Appuyer pour ouvrir ou télécharger le document. Pour en avoir une copie personnelle, vous devez le sauver sur votre ordinateur.

The screenshot shows a user interface for a learning management system. On the left is a navigation sidebar with a menu containing: documents ASE 2021., Participants, Badges, Compétences, Notes, **Généralités** (highlighted in blue), Tableau de bord, Accueil du site, Calendrier, Fichiers personnels, Mes cours, and documents ASE 2021. The main content area has a breadcrumb trail: ressources ASE 2021 pour entreprises formatrices et apprentis / Tableau de bord / Mes cours / documents ASE 2021. / Généralités / documents pour former en entreprise (classeurs de formation, dossier...). Below this, a sub-header reads 'documents pour former en entreprise (classeurs de formation, dossier...)' and a list of 17 document files is displayed, each with a document icon and a download icon. The file 'Dossier de formation_a3.docx' is highlighted with a blue selection bar. At the bottom left, a file preview bar shows 'Dossier de forma...docx' with a download icon and an upward arrow, which is circled in black. At the bottom right, there is a 'Tout afficher' button.