|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| LogoColorTextBelow.pdf.jpg  **OrTra Neuchâtel Santé-Social** | | | | | |
| **Titre : Formulaire d'absence au CIE** | | | | | |
| Rédigé par : JD | | Formulaire | | | |
| No : | | Distribution : apprenti-e-s | | | |
| Version No : 0 | Du : 06.08.15 | Validé par : SA | Libéré : 15.09.15 | Revue: 08.2016 | |

|  |
| --- |
| **Date de l'absence:** Cliquez ici pour entrer une date. |
| **Nom:** |
| **Prénom:** |
| **Téléphone:** |
| **Classe:** |
| **Employeur:** |
| **Cours:** |
| **Matin:**  **Après-midi:**  (cocher svp) |
| **Motif:** |
| **Signature de l'apprenti / -e:** |
| **Signature du formateur / -trice:** |

Selon l'article n°13 du règlement des CIE ASSC / ASE / AFP-ASA:

L’apprenti doit faire parvenir un justificatif d’absence dûment signé, par mail au coordinateur des CIE ([jeremy.deluigi@ne.ch](mailto:jeremy.deluigi@ne.ch)) ou par courrier postal, au plus tard le jour de la reprise de l’activité professionnelle.

Sans justificatif d’absence, celle-ci sera considérée comme non-justifiée.

En cas d’absence non justifiée, une facture supplémentaire sera établie pour le cours de rattrapage.