

12. Rapports et évaluations de l'entretien professionnel

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____ Date : _____ de : _____ à : _____

La candidate / Le candidat se sent capable de passer l'examen: Oui ☐ Non ☐

Entretien professionnel

Partie entretien 1 2 3
☐ ☐ ☐Questions de réflexion et question(s) de transfert
(également dans le contexte de la présentation)- concernant le domaine de compétences opérationnelles : _____
- concernant la compétence opérationnelle : _____

Question(s) experte / expert 1

Procès-verbal experte / expert 2

12. Rapports et évaluations de l'entretien professionnel

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____ Date : _____ de : _____ à : _____

Questions de réflexion et question(s) de transfert
(également dans le contexte de la présentation)

- concernant le domaine de compétences opérationnelles : _____
- concernant la compétence opérationnelle : _____

Question(s) experte / expert 1

Procès-verbal experte / expert 2

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
12. Rapports et évaluations de l'entretien professionnel

2026

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____ Date : _____ de : _____ à : _____

Les processus, les situations de soins (critères) et les explications sont exposés de façon professionnellement correcte.		0 - 3		* 2	
La candidate / le candidat mène une réflexion pertinente sur son travail.		0 - 3		* 2	
La candidate / le candidat est capable de transférer les processus, les situations de soins et les explications de façon correcte dans d'autres contextes.		0 - 3		* 1	
Approfondit / met en lien par soi-même les différentes réponses, conforme à la question initiale.		0 - 3		* 1	
Les connaissances professionnelles correspondent au niveau d'acquisition des compétences défini pour la formation d'ASSC CFC.		0 - 3		* 1	
Langage professionnel					
Le langage professionnel est utilisé de façon correcte et conforme au niveau de formation.		0 - 3		* 2	
Capacité à communiquer					
La candidate / le candidat trouve par soi-même les bonnes réponses.		0 - 3		* 1	
Nombre de points obtenu					

Attribution de points : 3 = entièrement réalisé / 2 = réalisé (petites erreurs) / 1 = partiellement réalisé / 0 = non réalisé /// pas de demi-points

Le formulaire dûment signé est joint au dossier d'examen.

Signatures :

Experte / Expert 1 : _____ Experte / Expert 2 : _____