

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Signatures:

Entretien précédant le TPI : _____

Supérieur/e hiérarchique : _____ Candidate / candidat : _____

Compétence opérationnelle B2 : Soutenir les clientes et clients dans leur mobilité

1. Préparation et finalisation de la tâche

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
1. Se procure toutes les informations nécessaires pour l'exécution de la tâche Consulte le dossier de soins Pose des questions et s'informe si quelque chose n'est pas clair	0 - 1		
2. Prépare tout le matériel nécessaire de façon exhaustive et aménage la place de travail de façon ergonomique par rapport au déroulement de la tâche	0 - 1		
3. Range la place de travail conformément aux lignes directrices de l'institution	0 - 1		
4. Nettoie ou élimine le matériel dans les règles de l'art	0 - 1		
Nombre maximal de points	4	Nombre de points obtenus	1

Attribution de points (pas de demi-points) :

0 = non réalisé / partiellement réalisé

1 = entièrement réalisé

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI **2027**

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

2.1 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (aptitudes)

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
1. Applique des principes de kinesthésie Application professionnelle et correcte des principes (saisir le client par les chaînes dures (épaules, bassin), ne pas saisir par les espaces mous (taille))	0 - 3		
2. Applique les mesures de prophylaxie des contractures Exécution correcte et professionnelle La durée du soin est adéquate La prophylaxie tient compte de l'état général des clients Maintient et favorise la mobilité grâce à des exercices ciblés et adaptés à la situation du client Effectue des exercices passifs et/ou actifs Sens : des grandes articulations aux plus petites	0 - 3		
3. Applique les mesures de prophylaxie des escarres Exécution correcte et professionnelle Stimule la circulation sanguine Stimule et favorise la mobilité Utilise les moyens auxiliaires adaptés Changement des points de pression Évite les forces de cisaillement Reconnaît l'importance des soins de la peau et les exécute adéquatement Reconnaît l'importance de la nutrition et surveille l'alimentation du client	0 - 3		
4. Applique les mesures de prophylaxie des thromboses Exécution correcte et professionnelle (favorise la circulation sanguine, le mouvement) Utilise les mécanismes pour favoriser le retour veineux (instruction sur « la pompe musculaire » muscles de la plante du pied, massages dans le sens du retour veineux, bas de contention) Préserve la mobilité/l'exercice lorsque cela est possible Reconnaît l'importance de l'hydratation et favorise celle-ci Connaît la Triade de Virchow et y est attentif	0 - 3		
5. Positionne, mobilise et transfère les clientes et clients de manière sûre, confortable et physiologique Demande comment le client se sent et ajuste, par exemple, le positionnement	0 - 3		
6. Prend en compte les ressources des clientes et clients et travaille en ménageant son dos Exécute les changements de position ainsi que la mobilisation, les transferts, de manière adaptée au client et à l'aide de méthodes de travail ménageant son dos (plie les genoux, lève le lit, ..)	0 - 3		
7. Reconnaît les risques potentiels de chutes et applique les mesures de prévention indiquées	0 - 3		

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI **2027**

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Les positionnements, les transferts et la mobilisation, sont effectués dans un environnement sécuritaire Observe et communique les risques de chute et les actions entreprises			
8. Applique les mesures de sécurité Hauteur de lit / hauteur de travail correcte pour le client et le candidat Utilise les moyens auxiliaires Éventuellement freiner le fauteuil roulant Chaussures de travail adaptées	0 - 3		
9. Effectue l'entraînement à la marche avec les clientes et clients selon le protocole établi, au besoin sollicite l'aide de personnel spécialisé Guide le client Fait attention aux risques de chute	0 - 3		
10. Effectue les interventions de soins requises auprès des clientes et clients soignés pour des fractures de façon conservatrice ou chirurgicale Surveillance du plâtre (circulation sanguin, fourmillements, douleurs, fonction motrice, extrémités) Effectue la mobilisation	0 - 3		
11. Oriente son action sur les besoins de soutien et les ressources Reconnaît/observe le besoin de soutien dans la situation en rapport avec la maladie, l'état général et l'adapte à la situation en fonction des ressources du client	0 - 3		
12. Instruit les clientes et clients afin qu'ils conservent ou retrouvent la plus grande autonomie possible Motive le client verbalement à se mobiliser. Il peut y avoir des compromis à faire en accord avec le client Communique de manière ciblée, claire et appropriée à la situation	0 - 3		
13. Décrit ses observations et les documente en utilisant la terminologie professionnelle Par exemple temps et durée du soin / de la mobilisation Annotations dans le dossier de soins, utilisation du langage professionnel	0 - 3		
14. Utilise les moyens auxiliaires de façon adaptée à la situation Moyens auxiliaires favorisant la mobilité lors du positionnement, de la mobilisation, du transfert	0 - 3		
15. Reconnaît ses propres limites et sollicite de l'aide au besoin Évalue correctement la situation Verbalise les limites possibles	0 - 3		
Nombre maximal de points		Nombre de points obtenus 2.1	

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Attribution de points (pas de demi-points) :

- 3 = complètement acquis, répond au critère, supérieure à la moyenne
- 2 = répond au critère mais comporte des petites erreurs
- 1 = partiellement réalisé, pas de rendement constant
- 0 = performances insuffisantes

Un maximum de **TROIS** critères d'évaluation (aptitudes ou attitudes) peuvent être supprimés au total.

2.2 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (attitudes)

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
1. Respecte les besoins de sécurité et d'autonomie des clientes et clients Répond aux besoins/préoccupations du client, agit en conséquence et de manière adaptée à la situation En cas de dilemme, discute avec le client ou équipe	0 - 3		
Nombre maximal de points		Nombre de points obtenus 2.2	

Attribution de points (pas de demi-points) :

- 3 = complètement acquis, répond au critère, supérieure à la moyenne
- 2 = répond au critère mais comporte des petites erreurs
- 1 = partiellement réalisé, pas de rendement constant
- 0 = performances insuffisantes

Un maximum de **TROIS** critères d'évaluation (aptitudes ou attitudes) peuvent être supprimés au total.

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI **2027**

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

3. Mise en œuvre des critères de soins (critères d'économie, d'efficacité, de confort et de sécurité)

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
1. L'organisation du travail est planifiée avec logique Planification du temps adaptée à la situation Adapte la planification en fonction de la situation Fixe des priorités Garde une vision globale	0 - 3		
2. Le matériel est utilisé de manière économique selon les directives de l'institution. Le matériel est utilisé de manière adéquate et réfléchi L'approche écologique est identifiable	0-3		
3. L'efficacité des soins dispensés est vérifiée. Communication proactive en temps opportun avec le client	0 - 3		
4. Le confort de la cliente/du client est assuré en tout temps. Communique avec les clients S'informe sur le confort de son client	0 - 3		
5. La sécurité de la cliente/du client est assurée en tout temps. Les soins sont adéquats et sans erreur, les changements sont perçus et l'apprenti réagit en conséquence Les complications et les changements sont identifiés et communiqués	0 - 3		
Nombre maximal de points :	15	Nombre de points obtenus	3

Attribution de points (pas de demi-points) :

- 3 = complètement acquis, répond au critère, supérieure à la moyenne
- 2 = répond au critère mais comporte des petites erreurs
- 1 = partiellement réalisé, pas de rendement constant
- 0 = performances insuffisantes

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Calcul du total des points

Reportez les points obtenus (sans décimales) dans le tableau ci-après :

	Nb max. pts	Points obtenus	Facteur	Total
1. Préparation et finalisation de la tâche	4		×0,5	

2.1 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (aptitudes)			×1	
2.2 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (attitudes)				

$$\text{Partie 2: Total} = \frac{18}{(\text{Nb. max. points 2.1} + 2.2)} * (\text{points obtenus 2.1} + 2.2)$$

3. Mise en œuvre des critères de soins (économie, efficacité, confort, sécurité)	15		×1	
---	-----------	--	----	--

$$\text{Partie 3: Total Situation} = \frac{10}{15} * (\text{points obtenus 3})$$

Nombre des Points obtenus :		
Protection de l'intégrité personnelle et de la sécurité des clients et de l'entourage, déduction éventuelle de points (-9 points)	Justification	
Total situation (30 points au maximum)		

Signatures :

Date de l'évaluation : _____

Supérieur/e hiérarchique : _____ Experte / Expert 1 : _____