

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Signatures :

Entretien précédant le TPI : _____

Supérieur/e hiérarchique : _____ Candidate / candidat : _____

Compétence opérationnelle C4 : Participer à l'accompagnement des clientes et clients souffrant d'affections chroniques, de multimorbidité ou se trouvant en situation palliative

1. Préparation et finalisation de la tâche

Critères d'évaluation (Tous les critères sont liés à une action/activité)	Nb max. pts	Justification	Points
1. Se procure toutes les informations nécessaires pour l'exécution de la tâche Consulte le dossier de soins Pose des questions et s'informe si quelque chose n'est pas clair	0 - 1		
2. Prépare tout le matériel nécessaire de façon exhaustive et aménage la place de travail de façon ergonomique par rapport au déroulement de la tâche	0 - 1		
3. Range la place de travail conformément aux lignes directrices de l'institution	0 - 1		
4. Nettoie ou élimine le matériel dans les règles de l'art	0 - 1		
Nombre maximal de points	4	Nombre de points obtenus 1	

Attribution de points (pas de demi-points) :

0 = non réalisé / partiellement réalisé

1 = entièrement réalisé

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

2.1 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (aptitudes)

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
1. Applique les solutions alternatives en vue de favoriser le bien-être et la qualité de vie Observe les habitudes du client Propose des mesures alternatives Utiliser des mesures alternatives (Aromathérapie, massages, musique etc.)	0 - 3		
2. Observe systématiquement l'état de santé des clientes et clients Observe de manière ciblée / attentive et documente l'état de santé et de bien-être du client lors des soins Communique ses observations à l'infirmière	0 - 3		
3. Prend note des souhaits des clientes et clients Lors des soins, le candidat questionne à plusieurs reprises les souhaits du client, y réagit, agit en fonction de la situation, s'oriente vers le client et négocie des compromis lorsque cela est possible	0 - 3		
4. Observe les éléments influant sur la qualité de vie des clientes et clients Observe le client pendant les soins et adapte son action à la situation Axe ses actions sur le client, considère et respecte les besoins individuels	0 - 3		
5. Fait preuve d'empathie pour la situation particulière des personnes nécessitant des soins palliatifs ainsi que pour leurs proches Appréhende la situation des maladies chroniques et de la multimorbidité de manière respectueuse et valorisante, et en tient compte dans ses actions Communique ses actes de manière adéquate et compréhensible Demande également comment se portent les proches du client, se comporte de manière adaptée à la situation	0 - 3		
Nombre maximal de points		Nombre de points obtenus 2.1	

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI **2027**

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Attribution de points (pas de demi-points) :

- 3 = complètement acquis, répond au critère, supérieure à la moyenne
- 2 = répond au critère mais comporte des petites erreurs
- 1 = partiellement réalisé, pas de rendement constant
- 0 = performances insuffisantes

Un maximum de **TROIS** critères d'évaluation (aptitudes ou attitudes) peuvent être supprimés au total.

2.2 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (attitudes)

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
1. Respecte les besoins et les préoccupations des clientes et clients et de leurs proches Répond aux besoins/préoccupations verbalisés Informe rapidement, clairement et différencie les spécialistes compétents, transmet les besoins/préoccupations, et documente ceux-ci	0 - 3		
2. Respecte les différences culturelles Utilise les données du dossier de soins L'attitude de l'apprenant montre qu'il est bien informé sur le client Il adapte ses soins à la situation du client Communication claire et adaptée à la situation	0 - 3		
3. Aborde les proches des clientes et clients avec estime et respect Attitude professionnelle (verbal et non verbal) Respecte la confidentialité	0 - 3		
4. Montre de l'ouverture face à la nouveauté et aux éléments d'enrichissement Est attentif à son comportement Ouverture à la nouveauté Propose des mesures alternatives	0 - 3		
5. Accepte l'impossibilité de résoudre un problème, l'absence de dialogue et l'impuissance face à une situation Reconnaît et verbalise les problèmes non résolus Accepte le mutisme/l'inaction du client	0 - 3		
6. Supporte les situations de conflit Est attentif Reconnaît une éventuelle situation de conflit à un stade précoce Agit de manière proactive et constructive Agit malgré la "situation d'examen" Évite les conflits et reste calme	0 - 3		
7. Reconnaît ses propres limites et les respecte Verbalise les possibles limites de la situation vécue Obtient de l'aide selon la situation	0 - 3		
8. Recourt à l'équipe comme une ressource et se met également à disposition comme	0 - 3		

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

ressource Demande de l'aide si nécessaire Délègue si nécessaire selon la situation			
Nombre maximal de points		Nombre de points obtenus 2.2	

Attribution de points (pas de demi-points) :

- 3 = complètement acquis, répond au critère, supérieure à la moyenne
- 2 = répond au critère mais comporte des petites erreurs
- 1 = partiellement réalisé, pas de rendement constant
- 0 = performances insuffisantes

Un maximum de **TROIS** critères d'évaluation (aptitudes ou attitudes) peuvent être supprimés au total.

3. Mise en œuvre des critères de soins (critères d'économie, d'efficacité, de confort et de sécurité)

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
1. L'organisation du travail est planifiée avec logique Planification du temps adaptée à la situation Adapte la planification en fonction de la situation Fixe des priorités Garde une vision globale	0 - 3		
2. Le matériel est utilisé de manière économique selon les directives de l'institution. Le matériel est utilisé de manière adéquate et réfléchi L'approche écologique est identifiable	0-3		
3. L'efficacité des soins dispensés est vérifiée. Communication proactive en temps opportun avec le client	0 - 3		
4. Le confort de la cliente/du client est assuré en tout temps. Communique avec les clients S'informe sur le confort de son client	0 - 3		
5. La sécurité de la cliente/du client est assurée en tout temps. Les soins sont adéquats et sans erreur, les changements sont perçus et l'apprenti réagit en conséquence Les complications et les changements sont identifiés et communiqués	0 - 3		
Nombre maximal de points	15	Nombre de points obtenus 3	

Attribution de points (pas de demi-points) :

- 3 = complètement acquis, répond au critère, supérieure à la moyenne
- 2 = répond au critère mais comporte des petites erreurs
- 1 = partiellement réalisé, pas de rendement constant
- 0 = performances insuffisantes

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Calcul du total des points

Reportez les points obtenus (sans décimales) dans le tableau ci-après :

	Nb max. pts	Points obtenus	Facteur	Total
1. Préparation et finalisation de la tâche	4		×0,5	

2.1 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (aptitudes)			×1	
2.2 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (attitudes)				

$$\text{Partie 2: Total} = \frac{18}{(\text{Nb. max. points 2.1} + 2.2)} * (\text{points obtenus 2.1} + 2.2)$$

3. Mise en œuvre des critères de soins (économie, efficacité, confort, sécurité)	15		×1	
---	-----------	--	----	--

$$\text{Partie 3: Total Situation} = \frac{10}{15} * (\text{points obtenus 3})$$

Nombre des Points obtenus :		
4. Protection de l'intégrité personnelle et de la sécurité des clients et de l'entourage, déduction éventuelle de points (-9 points)	Justification	
Total situation (30 points au maximum)		

Signatures :

Date de l'évaluation : _____

Supérieur/e hiérarchique : _____ Experte / Expert 1 : _____