

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Signatures :

Entretien précédant le TPI : _____

Supérieur/e hiérarchique : _____ Candidate / candidat : _____

Compétence opérationnelle D2 : Effectuer des prises de sang veineuses et capillaires

1. Préparation et finalisation de la tâche

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
1. Se procure toutes les informations nécessaires pour l'exécution de la tâche Consulte le dossier de soins Pose des questions et s'informe si quelque chose n'est pas clair	0 - 1		
2. Prépare tout le matériel nécessaire de façon exhaustive et aménage la place de travail de façon ergonomique par rapport au déroulement de la tâche	0 - 1		
3. Range la place de travail conformément aux lignes directrices de l'institution	0 - 1		
4. Nettoie ou élimine le matériel dans les règles de l'art	0 - 1		
Nombre maximal de points	4	Nombre de points obtenus	1

Attribution de points (pas de demi-points) :

0 = non réalisé / partiellement réalisé

1 = entièrement réalisé

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

2.1 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (aptitudes)

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
1. Effectue la désinfection de la peau et des mains Procédure et durée respectées Choix correct des produits	0 - 3		
2. Maîtrise la préparation et la technique de la prise de sang veineuse et capillaire et les applique Respecte la technique apprise pour effectuer les prélèvements sanguins veineux / capillaires Respecte les étapes prescrites Respecte l'ordre spécifié de prélèvement des tubes pour le prélèvement sanguin veineux	0 - 3		
3. Reconnaît et évite les sources possibles d'erreurs Prise de sang : ne pas laisser trop longtemps le garrot serré (max 1 minute) Ordre de prélèvement des tubes Mélanger délicatement les tubes Heure du prélèvement Lieu de ponction correct Glycémie capillaire : le site de ponction est sec Reconnaît et respecte les contre-indications Le site de ponction (doigt, talon) est bien alimenté en sang et peut avoir été préchauffé (lavette chaude)	0 - 3		
4. Informe les clientes et clients de manière claire et compréhensible sur le déroulement du prélèvement Langage adapté à la compréhension du client Informe sur les différentes étapes Informe les clients de la valeur de la glycémie mesurée Explique le résultat trouvé d'une manière adéquate au destinataire Obtient l'approbation du client pour pouvoir effectuer l'acte	0 - 3		
5. Respecte les consignes et recommandations en matière de sécurité au travail, de protection de la santé et de préservation de l'environnement Se désinfecte les mains selon les directives opérationnelles Porte des gants pendant le prélèvement sanguin et le contact avec le sang Les aiguilles/autopiqueurs usagés sont éliminés conformément à la réglementation Travaille de manière ergonomique Respecte les directives en cas d'isolement	0 - 3		
6. Prend connaissance des résultats des examens et les transmet sans délai Documente les résultats dans le dossier de soins	0 - 3		

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

7. Reconnaît ses propres limites et sollicite de l'aide au besoin Est attentif Délègue le soin si besoin et selon la situation	0 - 3		
Nombre maximal de points		Nombre de points obtenus 2.1	

Attribution de points (pas de demi-points) :

- 3 = complètement acquis, répond au critère, supérieure à la moyenne
- 2 = répond au critère mais comporte des petites erreurs
- 1 = partiellement réalisé, pas de rendement constant
- 0 = performances insuffisantes

Un maximum de **DEUX** critères d'évaluation (aptitudes ou attitudes) peuvent être supprimés au total.

2.2 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (attitudes)

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
1. Respecte les demandes et besoins des clientes et clients Répond aux questions des clients Transmet rapidement les questions au personnel spécialisé Est soucieux que le client reçoive des réponses en temps opportun Accepte le refus d'une prise de sang	0 - 3		
2. Veille consciencieusement à sa propre protection	0 - 3		
3. Respecte scrupuleusement les règles d'hygiène Conformité aux exigences quant à la désinfection de la peau Conformité aux exigences concernant la désinfection des mains Conformité aux exigences liées à l'élimination du matériel utilisé	0 - 3		
Nombre maximal de points		Nombre de points obtenus 2.2	

Attribution de points (pas de demi-points) :

- 3 = complètement acquis, répond au critère, supérieure à la moyenne
- 2 = répond au critère mais comporte des petites erreurs
- 1 = partiellement réalisé, pas de rendement constant
- 0 = performances insuffisantes

Un maximum de **DEUX** critères d'évaluation (aptitudes ou attitudes) peuvent être supprimés au total.

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

3. Mise en œuvre des critères de soins (critères d'économie, d'efficacité, de confort et de sécurité)

Critères d'évaluation	Nb max. pts	Justification	Points
1. L'organisation du travail est planifiée avec logique Planification du temps adaptée à la situation Adapte la planification en fonction de la situation Fixe des priorités Garde une vision globale	0 - 3		
2. Le matériel est utilisé de manière économique selon les directives de l'institution. Le matériel est utilisé de manière adéquate et réfléchi L'approche écologique est identifiable	0-3		
3. L'efficacité des soins dispensés est vérifiée. Communication proactive en temps opportun avec le client	0 - 3		
4. Le confort de la cliente/du client est assuré en tout temps. Communique avec les clients S'informe sur le confort de son client	0 - 3		
5. La sécurité de la cliente/du client est assurée en tout temps. Les soins sont adéquats et sans erreur, les changements sont perçus et l'apprenti réagit en conséquence Les complications et les changements sont identifiés et communiqués	0 - 3		
Nombre maximal de points	15	Nombre de points obtenus 3	

Attribution de points (pas de demi-points) :

- 3 = complètement acquis, répond au critère, supérieure à la moyenne
- 2 = répond au critère mais comporte des petites erreurs
- 1 = partiellement réalisé, pas de rendement constant
- 0 = performances insuffisantes

Procédure de qualification Assistante / Assistant en soins et santé communautaire CFC
Travail pratique individuel (TPI)
Grille d'évaluation et d'appréciation TPI

2027

Nom / prénom : _____ Numéro de candidate / candidat : _____

Etablissement : _____

Calcul du total des points

Reportez les points obtenus (sans décimales) dans le tableau ci-après :

	Nb max. pts	Points obtenus	Facteur	Total
1. Préparation et finalisation de la tâche	4		×0,5	

2.1 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (aptitudes)			×1	
2.2 Mise en œuvre des compétences opérationnelles dans la situation (attitudes)				

$$\text{Partie 2: Total} = \frac{18}{(\text{Nb. max. points 2.1} + 2.2)} * (\text{points obtenus 2.1} + 2.2)$$

3. Mise en œuvre des critères de soins (économie, efficacité, confort, sécurité)	15		×1	
---	-----------	--	----	--

$$\text{Partie 3: Total Situation} = \frac{10}{15} * (\text{points obtenus 3})$$

Nombre des Points obtenus :		
4. Protection de l'intégrité personnelle et de la sécurité des clients et de l'entourage, déduction éventuelle de points (-9 points)	Justification	
Total situation (30 points au maximum)		

Signatures :

Date de l'évaluation : _____

Supérieur/e hiérarchique : _____ Experte / Expert 1 : _____